



CITTÀ di VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

Comando polizia locale

DETERMINAZIONE N° 877 DEL 22/11/2023

Oggetto: MANDATO ALLA CUC PER AVVIARE PROCEDURA DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA GESTIONE DEI PARCHEGGI PUBBLICI A PAGAMENTO

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Monica Veziano

PREMESSO CHE:

- l'affidamento della gestione dei parcheggi pubblici a pagamento alla ditta SACAR Srl con sede legale a Bologna attribuito con Determina del Responsabile della Centrale Unica di Committenza N. 468 del 09/06/2022 e dal verbale di consegna all'aggiudicatario in data 09/07/2022 risulta in scadenza in data 09/01/2024;
- l'Amministrazione Comunale non si è avvalsa della facoltà prevista dall'art. 3 del Capitolato Speciale di prorogare la concessione di ulteriori sei mesi (c.d. proroga tecnica);

DATO ATTO CHE con delibera di Giunta N. 176 del 17/11/2023 l'Amministrazione Comunale ha espresso il proprio indirizzo per l'avvio di una nuova procedura nella forma della concessione a terzi mediante procedura negoziata previa pubblicazione di manifestazione di interesse ai sensi dell'art. 187 del Decreto legislativo 31 Marzo 2023, n. 36;

RICHIAMATA la Macrostruttura organizzativa in ultimo modificata con deliberazione della Giunta Comunale n. 120 del 22/09/2023, dichiarata immediatamente eseguibile;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 60 del 06/11/2023 con il quale è stata affidata la direzione e la responsabilità pro tempore di Segretario Generale alla Dott.ssa Monica Veziano 23;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

VISTA la determina N. 833/2023 con cui viene attribuito l'incarico di elevata qualificazione attribuito al Dott. Sandro Villano per “*Comando Polizia Locale*” e “*Gestione Operativa Polizia Locale, Protezione Civile, Servizi Pubblici, Gestione sinistri, Assicurazioni – ad interim*” fino al 31/12/2023;

DATO ATTO CHE il responsabile del procedimento proponente il presente atto è il Funzionario Dott. Sandro Villano;

Viste, a supporto del presente atto, le seguenti fonti normative e regolamentari:

- il decreto legislativo n. 267/2000 – testo unico degli Enti Locali;
- la Legge 241/1990 – legge sul procedimento amministrativo;
- il decreto legislativo n. 36/2023 – Nuovo Codice dei contratti pubblici;
- il D.L. n. 78/2009;
- il D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- la Legge di Bilancio per l'anno 2023 n. 197 del 29 dicembre 2022;
- il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di CC n. 74 del 22.12.2016 con particolare riferimento agli artt. 28 e segg. (Capo VII Gestione delle spese);
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO di impegnare la spesa complessiva di € 500,00 sul Cap. 13010/83 del bilancio anno 2023, che presenta la necessaria disponibilità economica e copertura finanziaria;

VISTO il Documento Unico di Programmazione – DUP 2023/2025, approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 02 del 26/01/2023, dichiarata immediatamente esecutiva;

VISTO la deliberazione del Consiglio Comunale n° 04 del 26/01/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n° 6 del 02/02/2023, esecutiva, di approvazione e di assegnazione del P.E.G. 2023/2025, dichiarata immediatamente esecutiva;

CONSIDERATO CHE, effettuate le verifiche di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 e all'art. 183, c. 8, del D.Lgs. 267/2000, gli impegni di cui al presente provvedimento e i pagamenti conseguenti sono compatibili con ogni regola di finanza pubblica, ivi comprese quelle relative al pareggio di bilancio di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012;

DATO ATTO CHE ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

DATO ATTO CHE in relazione all'art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, il sottoscritto Dirigente, competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581

Sito Internet: WWW.comune.ventimiglia.it – E-Mail Certificata: comune.ventimiglia@legalmail.it

P. IVA / C.F. : 00247210081

Visto ai fini della regolarità contabile, l'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267 e preso atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1. DATO ATTO CHE le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI DARE mandato alla CUC del Comune di Ventimiglia di avviare procedura di indagine di mercato finalizzata all'acquisizione di manifestazione di interesse per l'affidamento della gestione dei parcheggi pubblici a pagamento con pubblicazione dell'avviso entro e non oltre quindici giorni;
3. DI FORNIRE alla CUC le indicazioni per effettuare l'indagine di mercato stabilendo che l'aggiudicazione avvenga sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo e che la durata della concessione sia fissata in quattro anni, con riserva di proroga di sei mesi per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente. Il Comune si riserva inoltre la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di concedere, anteriormente alla scadenza del contratto, la ripetizione di servizi analoghi affidati al medesimo concessionario per un ulteriore periodo di diciotto mesi;
4. DI INDICARE alla CUC i criteri di partecipazione richiesti:
 - gestione di 554 posti auto nei giorni feriali più 497 posti auto per la sola giornata del venerdì.
 - la fornitura, installazione e gestione, compresa la riscossione dei parcometri per la riscossione delle tariffe di sosta, nella misura minima di n.19 parcometri.
 - fornitura e l'installazione di un impianto a barriera nel parcheggio sito in Piazza della Libertà entro 60 giorni dalla consegna del servizio.
 - gestione remota dei parcometri mediante utilizzo di piattaforma WEB e software in cloud per consentire la consultazione, da parte del Concedente, dei dati contabili di ciascun parcometro.
 - la trasmissione dei dati e dei pagamenti elettronici mediante modem presente in ogni parcometro.
 - valore annuo medio pari a € 696.324,00 riproporzionato ad € 870.405,00 parametrato alla tariffa oraria di € 1,50
 - Il valore complessivo presunto della concessione, ai sensi dell'art. 179, comma 1, del D.Lgs n.36/2023, comprensivo dell'eventuale proroga tecnica della durata di 6 mesi e dell'eventuale ripetizione di servizi analoghi a quelli affidati per ulteriori 18 mesi è pari ad un importo stimato di € 5.222.430,00
 - Il canone minimo di concessione a favore del Comune posto a base di gara è fissato nell'aggio del 60% (sessanta per cento) degli incassi annui derivanti da tutti i parcheggi oggetto di concessione che sarà soggetto a rialzo percentuale d'offerta.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581

Sito Internet: WWW.comune.ventimiglia.it – E-Mail Certificata: comune.ventimiglia@legalmail.it

P. IVA / C.F. : 00247210081

- il concessionario dovrà comunque corrispondere al Comune un aggio minimo annuo di € 300.000,00 (minimo garantito)
- Insussistenza di alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione a gare indette dalla pubblica amministrazione, ai sensi dell'art.65, del D.Lgs.n.26/2023. L'Amministrazione potrà altresì disporre l'esclusione degli operatori economici nei casi previsti dall'art. 95 del D.Lgs.n.36/2023.
- Iscrizione nel registro imprese della Camera di Commercio competente per l'attività oggetto di gara.
- Aver gestito regolarmente nell'ultimo quinquennio (periodo 01/01/2018 -31/12/2022), per almeno 4 (quattro) anni continuativi nello stesso Comune, il servizio di gestione in concessione dei parcheggi comunali con pagamento a mezzo parcometri e relativa riscossione, in almeno 2 (due) Comuni conseguendo in un Comune un gettito totale annuo al lordo di Iva riferito esclusivamente ai parcheggi con pagamento a mezzo parcometri non inferiore a € 650.000,00 (gli anni 2020 e 2021 in considerazione dell'emergenza Covid non comportano obbligo di valore minimo);
- Aver gestito regolarmente nell'ultimo quinquennio (periodo 01/01/2018 -31/12/2022), per almeno 4 (quattro) anni continuativi nello stesso Comune, il servizio di gestione in concessione dei parcheggi comunali con pagamento a mezzo parcometri e relativa riscossione, in almeno 2 (due) Comuni, di cui almeno uno avente un numero di stalli con pagamento a mezzo parcometri non inferiore alla pregressa gestione del Comune di Ventimiglia pari a n. 823;
- Aver gestito regolarmente nell'ultimo quinquennio (periodo 01/01/2018 -31/12/2022), per almeno 4 (quattro) anni continuativi nello stesso Comune, il servizio di gestione in concessione dei parcheggi comunali con pagamento a mezzo parcometri e relativa riscossione, in almeno 2 (due) Comuni di cui almeno uno avente popolazione pari o superiore a quella del Comune di Ventimiglia, indicata in 23.000 residenti;
- Essere in possesso della certificazione di qualità ISO 9001:2015 per la gestione e la riscossione di parcheggi e aree di sosta anche con parcometri, rilasciata da primario Ente certificatore accreditato ad ACCREDIA od analogo ente europeo.
- Possesso di idonea dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs 385/1993 che attesti che il soggetto partecipante alla gara intrattiene rapporti con gli stessi ed ha sempre fatto fronte agli impegni assunti con regolarità e puntualità.

5. DI ATTESTARE CHE, in relazione all'art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, il dirigente competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale.

6. DI DARE ATTO CHE con la sottoscrizione del presente provvedimento la sottoscritta dirigente rilascia anche il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581

Sito Internet: WWW.comune.ventimiglia.it – E-Mail Certificata: comune.ventimiglia@legalmail.it

P. IVA / C.F. : 00247210081

Dati Contabili :

E/U	Es.	Cod. Peg	Descrizione	Fornitore	P.Fin	Descr. P.Fin	CUP	CIG	Importo

Ventimiglia, 22/11/2023

Il Segretario Generale
Monica Veziano / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581

Sito Internet: WWW.comune.ventimiglia.it – E-Mail Certificata: comune.ventimiglia@legalmail.it

P. IVA / C.F. : 00247210081