



Comune di Pigna

Piazza Umberto I°, n. 1
18037 Pigna (IM)
Ufficio Tecnico Lavori Pubblici
Tel.: 0184/241016
Fax: 0184/241059

Prot. n. 985

Pigna, lì 20 febbraio 2025

BANDO PUBBLICO PER LOCAZIONE DI UN IMMOBILE AD USO COMMERCIALE DI PROPRIETA' COMUNALE POSTO IN LOCALITA' "SELLA DI GOUTA", DISTINTO AL CATASTO AL FG 19, PART. 99

Art. 1 - Finalità.

In esecuzione della Delibera Giunta Comunale n. 4 del 07.02.2023 nonché dell'Atto Determinativo del Funzionario T.E.Q. Responsabile del Servizio Lavori Pubblici – Patrimonio n. 10-LP del 20.02.2025, si rileva che il Comune di Pigna intende concedere in locazione il compendio immobiliare ad uso commerciale sito in località "Sella di Gouta", del Comune di Pigna (IM), secondo la procedura concorsuale di aggiudicazione basata sul criterio del massimo rialzo sul canone posto a base d'asta, a favore del soggetto che si proponga di avvalersene per un uso che sia coerente con le finalità perseguite dall'Amministrazione Comunale, ovvero di un utilizzo esclusivamente commerciale della struttura, con funzione di presidio sul territorio.

Art. 2 - Oggetto.

1. Il compendio immobiliare di che trattasi si compone di fabbricati e terreni di proprietà del Comune di Pigna, catastalmente individuati al Foglio n. 19, del Comune censuario di Pigna, al mappale 99.
2. I fabbricati risultano inoltre censiti al N.C.E.U. con scheda Mod. D in data 29.10.1990 - Prot n. 4858/90, presentata all'U.T.E. di Imperia in data 20.08.1990.
3. I dati relativi alla consistenza immobiliare risultano come di seguito riportati, in relazione alla suddivisione indicata nell'allegata planimetria che costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando – (vedi **Allegato A**).

CORPO DI FABBRICA alla lettera A – (locali accessori)

ml. (12,00 x 4,20) + (1,60 x 3,20) + (3,60x4,30) = mq. 71,10

Portico ml. (17,30 x 1,30) = mq. 22,50 circa.

CORPO DI FABBRICA alla lettera B

ml. 18,30 x 5,30 = mq. 97,00 circa

Portico ml. 3,00 x 4,00 = mq. 12,00

CORPO DI FABBRICA alla lettera C

ml. (16,50 x 7,00) + (6,20 x 3,30) = mq. 136,00

Terrazzo ml. (17,50 x 1,30) + (12,00 x 2,00) + (1,50 x 2,50) = mq. 50,25

CORPO DI FABBRICA alla lettera D (locali accessori)

ml. (6,70 X 7,00) + (9,00 X 5,30) + (8,50 X 3,00) = mq. 120,10

TERRENO *circostante ai fabbricati della superficie di circa 1.815 mq.*

4. In particolare il compendio immobiliare oggetto di locazione si colloca a circa 16,00 Km. dal centro abitato di Pigna, in zona montana, (a circa 1.200 mt. s.l.m.), in una località attualmente non servita dalle urbanizzazioni Comunali, (acquedotto, fognatura, e linee elettriche).



Comune di Pigna

Piazza Umberto I°, n. 1

18037 Pigna (IM)

Ufficio Tecnico Lavori Pubblici

Tel.: 0184/241016

Fax: 0184/241059

5. Con particolare riferimento all'approvvigionamento idrico si rappresenta come lo stesso dovrà essere effettuato a cura e a spese del conduttore aggiudicatario nel rispetto della vigente normativa ambientale e sanitaria.
6. I locali sono nella disponibilità del Comune di Pigna benché siano necessari, preliminarmente all'avvio dell'attività commerciale, alcuni interventi di adeguamento funzionale degli impianti tecnologici e la realizzazione di alcune opere interne ed esterne di manutenzione ordinaria/straordinaria.
7. I locali vengono consegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano con le servitù attive e passive, apparenti e non, accessori, pertinenze, coerenze e diritti di qualsiasi sorta, **eccezion fatta per il locale cucina, dove le attrezzature ivi collocate NON sono di proprietà del Comune di Pigna, bensì dell'uscente gestore. Queste ultime possono essere rilevate dal locatario subentrante previo accordo sul relativo prezzo di vendita da concordarsi direttamente con il gestore uscente. In caso di mancato accordo tra le parti, il gestore uscente provvederà a liberare il locale cucina entro 30 giorni dalla sottoscrizione del nuovo contratto di locazione a semplice richiesta del Comune di Pigna, e le predette attrezzature, necessarie per l'esercizio dell'attività commerciale, dovranno essere acquisite a cura e a spese del nuovo locatario.**
8. Il locatario è tenuto a presentare il progetto esecutivo delle opere di manutenzione ed adeguamento previste al fine dell'avvio dell'attività commerciale, a firma di tecnico abilitato all'esercizio della professione, entro **60, (sessanta)**, giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione. I lavori dovranno essere iniziati entro **12, (dodici)**, mesi dalla sottoscrizione del contratto di locazione e dovranno essere ultimati entro **24, (ventiquattro)**, mesi dalla medesima data, in perfetta conformità al progetto e alle autorizzazioni rilasciate. In caso di ritardo nel rispetto dei termini sopra indicati verrà applicata una penale giornaliera pari alla quota-giorno di canone offerto, senza tenere conto dell'eventuale compensazione o scomputo delle spese.
9. Il locatario è altresì tenuto a dotarsi dei permessi, autorizzazioni e, in generale, di qualsiasi provvedimento necessario a dare effettivo inizio alle attività da svolgersi nei locali entro i termini sopra indicati. Qualora il ritardo, per cause direttamente imputabili all'aggiudicatario rispetto ai termini come sopra indicati, ecceda i mesi **12, (dodici)**, si procederà alla risoluzione in danno del contratto.
10. Il locatario si impegna a realizzare direttamente i lavori di adeguamento funzionale degli impianti tecnologici e la realizzazione delle opere interne ed esterne di manutenzione ordinaria/straordinaria, al fine di rendere i locali conformi alle vigenti normative igienico - sanitarie, in conformità alla perizia di stima allegata quale parte integrante al presente bando - (vedi **Allegato B**).
11. Tutti gli interventi come sopra descritti, sino alla concorrenza dell'importo massimo di **€. 57.500,00**, comprensivo di oneri tecnici di progettazione, al netto dell'IVA ai sensi di Legge in quanto recuperabile dal futuro gestore, saranno parzialmente compensati sul canone di locazione delle prime **6 (sei)**, annualità, nella misura massima di **€. 799,00, (diconsi Euro settecentonovantanove/00) mensili**.
12. Durante le prime due annualità, (1° e 2° anno dalla sottoscrizione del contratto di locazione), l'importo da corrispondere al Comune di Pigna sarà determinato dalla differenza tra il canone offerto in sede di gara, (maggiorato dell'indice ISTAT, con decorrenza dalla 2° annualità), depurato della quota di ammortamento massima, pari ad **€. 799,00/mensili**, relativa alla compensazione delle spese sostenute per gli interventi di manutenzione ed adeguamento tecnologico degli immobili.
13. Il locatario per beneficiare di quanto espresso al comma 12, del presente articolo, è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria pari alla differenza tra il canone di locazione come offerto in sede di gara e l'importo effettivamente corrisposto, il tutto riferito alle prime 6 annualità.



Comune di Pigna

Piazza Umberto I°, n. 1

18037 Pigna (IM)

Ufficio Tecnico Lavori Pubblici

Tel.: 0184/241016

Fax: 0184/241059

14. La garanzia fideiussoria di cui al comma 13, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
15. La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 13 determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudicherà il contratto di locazione in argomento al concorrente che segue nella graduatoria.
16. La garanzia ha la funzione di coprire gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione delle opere oggetto di compensazione.
17. Lo scomputo effettivo delle somme a compensazione del canone verrà disposto solo dietro presentazione delle fatture relative ai lavori eseguiti e giudicati scomputabili in quanto oggetto di apposito stralcio del computo metrico.
18. I lavori di che trattasi potranno essere eseguiti in economia, ovvero mediante appalto degli stessi ad operatori economici operanti nel settore dell'edilizia, manlevando il Comune da ogni responsabilità.
19. La direzione dei lavori dovrà essere assunta dal locatario, mediante tecnici di sua fiducia: gli eventuali oneri ad essa connessi sono a carico esclusivo del locatario, così come gli onorari professionali per la predisposizione delle necessarie pratiche edilizie finalizzate all'attuazione degli interventi.
20. Qualora durante l'esecuzione dei lavori venga riscontrata la necessità di eseguire opere al momento imprevedute ed imprevedibili, che possano comportare un aumento della spesa come sopra determinata, considerata come massima ammissibile, dovranno essere preventivamente concordati con l'Amministrazione Comunale. Nel caso in cui il locatore non concordi preventivamente con l'Ente detti maggiori oneri non potranno, in alcun modo, essere presi in considerazione ai fini di un'eventuale compensazione sul canone di locazione.
21. All'atto di stipula del contratto di locazione dovrà, inoltre essere versato un deposito cauzionale pari a tre mensilità del canone annuo offerto, mediante fideiussione bancaria o assicurativa escutibile a prima richiesta e con l'obbligo di ricostituzione in caso di escussione della stessa nel corso del contratto, a garanzia della corretta restituzione dell'immobile alla scadenza contrattuale e per il risarcimento dei danni eventualmente arrecati agli immobili.
22. Tale deposito, a scelta del Conduttore, potrà essere sostituito, entro 30 giorni da oggi, da idonea polizza assicurativa e/o fideiussione bancaria con la quale l'istituto erogante e/o contraente garantirà solidalmente con il Conduttore la disponibilità pari a tre mensilità del canone annuo offerto a titolo di deposito cauzionale.
23. In caso di mancata riconsegna dell'immobile in buono stato il Locatore sarà legittimato a richiedere al Conduttore e/o all'istituto erogante la suddetta somma, fatto salvo l'eventuale ulteriore risarcimento dei danni. Tale somma non potrà comunque essere imputata dal Conduttore al canone di locazione.
24. E' inoltre obbligo del locatario presentare al momento della stipula del contratto una polizza assicurativa stipulata con primaria compagnia di assicurazioni a garanzia di danni al compendio immobiliare oggetto di locazione ed alle unità immobiliari o beni immobili di terzi attigui e/o confinanti, nonché una polizza assicurativa per danni provocati a terzi nell'espletamento dell'attività commerciale medesima.
25. Tali coperture assicurative dovranno essere mantenute valide ed efficaci per tutta la durata della locazione.

Art. 3 - Durata della locazione.



Comune di Pigna

Piazza Umberto I°, n. 1
 18037 Pigna (IM)
 Ufficio Tecnico Lavori Pubblici
 Tel.: 0184/241016
 Fax: 0184/241059

1. Ai sensi dell'art. 27 della Legge 27 luglio 1978 n. 392 la locazione ha durata di **sei** anni a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, rinnovabile ai sensi di legge, fatta salva la possibilità di disdetta da comunicarsi almeno dodici mesi prima della scadenza a mezzo di lettera raccomandata.
2. La sottoscrizione del contratto deve avvenire a semplice richiesta del Comune, pena la decadenza dall'aggiudicazione.

Art. 4 - Canone di locazione

1. Il canone annuo dovuto dal locatario sarà quello risultante dalla gara sulla base della proposta che verrà formulata dai partecipanti, tenuto conto che la base d'asta è stata fissata in €. **905,00, (diconsi Euro novecento/00)**, come da perizia tecnica di stima allegata quale parte integrante al presente bando – (vedi **Allegato C**).
2. Il canone annuo, così come determinato dall'aggiudicazione, sarà aggiornato annualmente con riferimento alle variazioni accertate dall'ISTAT nell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, verificatesi nel periodo precedente, in ragione del 100%.
3. Per i primi sei anni è consentito lo scomputo dal canone base, come sopra determinato, soggetto ad aggiornamento ISTAT, della quota dell'ammortamento dell'investimento connesso alla realizzazione degli interventi di adeguamento degli impianti tecnologici e delle opere interne ed esterne di manutenzione ordinaria/straordinaria propedeutiche all'avvio dell'attività commerciale, (pari ad €. **799,00/mese**), sino alla concorrenza dell'importo massimo di €. **57.500,00**.
4. Il soggetto partecipante alla gara dovrà formulare la propria offerta relativa al canone base di locazione utilizzando solo ed esclusivamente il "**Modello B**" allegato al presente bando come parte integrante e sostanziale.
5. **Si precisa che l'importo del canone di locazione, indicato nell'offerta economica (Modello B), non potrà essere inferiore, pena di esclusione, rispetto all'importo posto a base di gara, fissato in €. 905,00.**
6. Il suddetto canone dovrà essere versato mensilmente alle casse comunali mediante bonifico bancario con valuta fissa entro il giorno 5 di ogni mese da effettuarsi presso istituto di credito indicato dal Locatore. Il mancato pagamento del canone, entro i termini stabiliti, sarà motivo di risoluzione del contratto.
7. Il soggetto aggiudicatario nell'ambito della formalizzazione dell'offerta economica deve garantire la realizzazione degli interventi di cui al progetto e al computo metrico estimativo allegati al presente bando.

Art. 5 - Soggetti legittimati a partecipare alla gara.

1. Le domande di partecipazione alla gara possono essere presentate da persone fisiche, società, cooperative, consorzi e imprese in genere che intendono operare nel settore commerciale a carattere ristorativo. I soggetti che intendono partecipare devono dichiarare di essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti minimi.:
 - per le persone fisiche:
 - di non essere incorso nel divieto di concludere contratti con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 10 della legge n. 575, del 31.03.1965 e successive modificazioni ed integrazioni;



Comune di Pigna

Piazza Umberto I°, n. 1
 18037 Pigna (IM)
 Ufficio Tecnico Lavori Pubblici
 Tel.: 0184/241016
 Fax: 0184/241059

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata o di concordato preventivo, che non sia a proprio carico in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni né il soggetto versarsi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- che nei propri confronti non sia stata pronunciata una condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana;
- per le società, cooperative, consorzi e imprese in genere:
 - di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di gara, previste dagli articoli 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
 - di non essere incorsi nell'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001;
 - che l'impresa non si avvale dei piani individuali di emersione previsti dalla Legge. 383/2001 oppure che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione ma che il periodo di emersione si è concluso;
 - di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, (Legge 68/99), ovvero che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiori a quindici, ovvero che l'impresa, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto, successivamente al 18.01.2000, ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della L. n. 68/99.

2. Per le società, la certificazione dovrà essere prodotta per tutti gli amministratori.

3. Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
4. Il contratto di locazione dovrà comunque essere sottoscritto da un soggetto giuridico unico ed in possesso dei necessari poteri.
5. Nel caso di partecipazione alla gara di due o più persone fisiche si dovrà allegare una dichiarazione con la quale si impegnano a costituire apposita Società entro 30 giorni dalla data di aggiudicazione della gara, pena l'esclusione.

Art. 6 - Criteri di aggiudicazione.

1. L'aggiudicazione avverrà a seguito di asta pubblica esperita per mezzo di offerte segrete, in base al criterio dell'offerta più alta, sul canone a base d'asta.
2. Si precisa che sono ammesse offerte pari o superiori al canone mensile a base d'asta pari ad **€ 905,00, (diconsi Euro novecentocinque/00).**



Comune di Pigna

Piazza Umberto I°, n. 1

18037 Pigna (IM)

Ufficio Tecnico Lavori Pubblici

Tel.: 0184/241016

Fax: 0184/241059

3. In caso di parità di offerta si procederà al sorteggio delle offerte uguali alla presenza degli interessati.
4. Non saranno prese in considerazione offerte inferiori al limite sopra indicato.
5. La proposta formulata costituisce impegno unilaterale.
6. Per ciò che attiene alle penalità ed alle cause di rescissione del contratto si rinvia ai contenuti del contratto di locazione che forma parte integrante del presente bando, nonché alla normativa vigente in materia.
7. Si precisa altresì che, in caso di rinnovo, sarà preso in considerazione il canone relativo al 6° anno.

Art. 7 - Modalità di presentazione della domanda e dell'offerta.

1. Per partecipare alla gara gli interessati dovranno far pervenire al Protocollo Generale del Comune di Pigna, (IM), sito in Piazza Umberto I – 18037 Pigna (IM), il quale ne rilascerà il numero di protocollo, la data e l'ora di presentazione per ricevuta, un plico entro le ore **13:00** del giorno **24.03.2025**.
2. Il plico, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere chiuso, adeguatamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà riportare in modo ben visibile, oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente, la seguente dicitura: **“NON APRIRE: CONTIENE OFFERTA RELATIVA ALL’ASTA PUBBLICA PER LOCAZIONE IMMOBILE AD USO COMMERCIALE DI PROPRIETA’ COMUNALE POSTO IN LOCALITA’ “SELLA DI GOUTA”, DISTINTO AL CATASTO AL FG 19, PART. 99**
3. Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.
4. Ogni eventuale irregolarità, inosservanza o ritardo, anche se dipendente da cause di forza maggiore, costituisce motivo di esclusione.
5. Detto plico dovrà contenere:

BUSTA A – DOCUMENTI

La **Busta A**, recante la scritta esterna **“DOCUMENTI”**, la quale dovrà, a sua volta, contenere:

1. la **domanda di partecipazione con la dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 45 e 47 del D.P.R. n. 445/2000**, utilizzando il modello predisposto dal Comune (**Modello A**), la quale deve essere datata e sottoscritta dalla persona fisica, o dal titolare nel caso di impresa individuale, o da persona munita dei poteri di legale rappresentanza negli altri casi, e alla quale **dovrà essere allegata una copia fotostatica del documento di riconoscimento del sottoscrittore/i**.
2. la **copia della bozza di contratto di locazione**, debitamente sottoscritta dalla persona fisica, o dal titolare, nel caso di impresa individuale, o da persona munita dei poteri di legale rappresentanza, negli altri casi, in segno della più ampia accettazione della clausole in essa contenuta;
3. la **cauzione provvisoria**, a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, di **€. 1.303,20**, pari al **2%** dell'importo del canone di locazione posto a base d'asta, relativo alle prime sei annualità. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione.



Comune di Pigna

Piazza Umberto I°, n. 1

18037 Pigna (IM)

Ufficio Tecnico Lavori Pubblici

Tel.: 0184/241016

Fax: 0184/241059

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

La **Busta B**, recante la scritta esterna "**OFFERTA ECONOMICA**" la quale dovrà contenere l'offerta economica resa su carta legale, (in bollo), utilizzando il (**Modello B**), predisposto dal Comune, con indicata l'offerta economica espressa in cifre e in lettere, chiaramente leggibili, in aumento rispetto a quello a base d'asta, datata e sottoscritta dall'offerente, ossia dal legale rappresentante o dal suo procuratore.

In caso di discordanza tra offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà presa in considerazione quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Art. 8 - Motivi di esclusione dalla gara

1. Il plico che perverrà in ritardo rispetto al predetto termine delle ore **13:00** del **24.03.2025**, non verrà preso in considerazione.
2. A tale scopo farà fede il timbro, data e ora apposti sul plico all'atto del suo ricevimento dall'Ufficio Protocollo del Comune. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.
3. Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e firmata sui lembi di chiusura.
4. La mancata o incompleta presentazione dei documenti richiesti determinerà l'esclusione dalla gara.
5. Si farà luogo ad esclusione qualora l'offerta presentata rechi cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che le stesse non siano espressamente approvate con firma dallo stesso sottoscrittore dell'offerta.

Art. 9 – Espletamento della gara.

1. Non sono ammesse offerte "*condizionate*" o "*a termine*".
2. Non sarà consentito ritirare l'offerta che rimane vincolante per chi l'abbia presentata.
3. L'aggiudicazione verrà effettuata e sarà definitiva ad unico incanto ed avrà luogo anche in presenza di una sola offerta e diventerà definitiva con la presentazione della documentazione a comprova dei requisiti di ammissione.
4. L'aggiudicatario sarà vincolato ad effettuare la stipulazione del contratto di locazione entro **60 (sessanta)** giorni dalla data di aggiudicazione, con versamento del saldo della prima mensilità, relativo al prezzo di aggiudicazione, pena la perdita del diritto e l'incameramento della cauzione.



Comune di Pigna

Piazza Umberto I°, n. 1
 18037 Pigna (IM)
 Ufficio Tecnico Lavori Pubblici
 Tel.: 0184/241016
 Fax: 0184/241059

5. Il giorno **25.03.2025**, alle ore **15:30**, in seduta pubblica, la Commissione procederà all'apertura dei plichi pervenuti, alla verifica del contenuto delle buste delle domande ed all'ammissione dei concorrenti alla gara.
6. Successivamente la Commissione procederà all' apertura delle buste sigillate con la dicitura **“BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA”**.
7. L'aggiudicazione avverrà nei confronti di chi avrà formulato l'offerta economicamente più alta.
8. Qualora due o più offerte fossero uguali (pari offerta) verrà effettuato il sorteggio alla presenza degli interessati.
9. Al termine dell'esame delle domande e delle relative offerte economiche la Commissione formulerà la graduatoria tra i partecipanti e provvederà all'aggiudicazione in via provvisoria con redazione di apposito verbale.
10. Il risultato della gara verrà comunicato formalmente ai concorrenti entro **5 (cinque)** giorni dall'aggiudicazione.
11. L'aggiudicazione diverrà definitiva solo a seguito di recepimento del predetto verbale con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Patrimonio Comunale.

Art. 10 – Trattamento dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto della legge n.675/96 e s.m.i.; la presentazione della domanda da parte della ditta concorrente implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della presente procedura. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della procedura, ne facciano espressa ai sensi dell'art. 22 della L.n.241/90 e s.m.i..

Art. 11 – Contestazioni e controversie

Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara saranno risolte con decisione del Presidente della gara al quale è riservata, altresì, la facoltà insindacabile di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare pretese al riguardo.

Tutte le spese, nonché le imposte e tasse vigenti al momento della stipulazione dell'atto, saranno a carico dell'aggiudicatario.

Art. 12 Disposizioni varie

L'aggiudicatario dovrà presentarsi presso il Comune di Pigna per la sottoscrizione del contratto di locazione, previa comunicazione dell'Amministrazione Comunale. Nel caso in cui l'aggiudicatario non sottoscrivesse l'atto nel termine fissato dall'Amministrazione, si procederà, alla revoca dell'aggiudicazione con apposita determinazione del Funzionario Responsabile del Settore Lavori Pubblici, Demanio, Patrimonio, da notificare all'interessato a mezzo raccomandata R/R, alla revoca dall'aggiudicazione ed all'incameramento del deposito cauzionale prestato a garanzia dell'offerta.

In tal caso è facoltà dell'Amministrazione comunale procedere all'avviamento della procedura per l'aggiudicazione della gara all'offerente che abbia fatto la seconda migliore offerta.

L'Amministrazione Comunale si riserva, senza che i partecipanti abbiano nulla a pretendere, di sospendere o interrompere la procedura di selezione, nonché quella successiva di negoziazione



Comune di Pigna

Piazza Umberto I°, n. 1
 18037 Pigna (IM)
 Ufficio Tecnico Lavori Pubblici
 Tel.: 0184/241016
 Fax: 0184/241059

per sopravvenute e motivate esigenze di interesse pubblico o in relazione a qualunque altro evento ad essa non imputabile che non consenta il prosieguo della procedura.

L'esito della procedura sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Pigna, sul sito web: <https://www.comune.pigna.im.it> per giorni **15 (quindici)** consecutivi.

Il presente bando, unitamente a tutta la documentazione allegata, verrà reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio *on – line* del Comune di Pigna, sul sito portale degli appalti pubblici liguria: www.appaltiliguria.it, alla voce "Infobandi – Immobili", sul sito web della Camera di Commercio Riviera di Liguria all'indirizzo: www.rivlig.camcom.gov.it, sul sito web della Confcommercio Impresa per l'Italia di Imperia all'indirizzo: www.confcommercio.im.it; e sull'Albo Pretorio on-line dei Comuni di: Castelvittorio, Isolabona, Rocchetta Nervina, Apricale, Dolceacqua, Camporosso, Ventimiglia.

Per l'acquisizione e /o la consultazione della documentazione necessaria per la partecipazione al presente bando, e per ogni eventuale ulteriore informazione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Tecnico LL.PP. - Patrimonio del Comune di Pigna, sito in Piazza Umberto I°, n. 1, ed in particolare all'Arch. **Gianni UGHETTO**, al seguente recapito telefonico: **0184/241016 – 0184/240025** e nei seguenti orari: martedì dalle ore **15:30 alle ore 19:00**, giovedì, dalle ore **15:30 alle ore 19:00**, venerdì, dalle ore **15:30 alle ore 19:00**.

Il Responsabile del Procedimento relativo alla gara oggetto del presente bando è l'Arch. **Gianni UGHETTO** (Funzionario Responsabile del Servizio LL.PP. – Demanio e Patrimonio del Comune di Pigna – Piazza Umberto I°, n. 1 – 18037 Pigna (IM), reperibile ai recapiti telefonici sopra evidenziati.

Pigna, 20 febbraio 2025.

Il Funzionario T.E.Q. Responsabile del Servizio Patrimonio
Arch. Gianni UGHETTO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.)

DOCUMENTAZIONE DI GARA:

- **ALLEGATO A** – Planimetrie immobile oggetto di locazione;
- **ALLEGATO B** – Perizia di stima interventi di adeguamento funzionale degli impianti tecnologici e delle opere interne di manutenzione straordinaria del compendio immobiliare ad uso commerciale;
- **ALLEGATO C** – Perizia di stima del canone di locazione;
-
- **MODELLO A** - Domanda di partecipazione con la dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 45 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- **MODELLO B** - Offerta economica;
- **BOZZA DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE**